

DECRETO 4 luglio 2019**Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore. (19A05100)**

(GU n.186 del 9-8-2019)

STRUTTURA E CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE	ASSOCIAZIONE	FONDAZIONE
<p><u>1) Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> i. eventuali standard di rendicontazione utilizzati; (7) ii. cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; iii. altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione. 	Nota metodologica p. 5	Nota metodologica p. 5
<p>2) Informazioni generali sull'ente:</p> <ul style="list-style-type: none"> i. nome dell'ente; ii. codice fiscale; iii. partita IVA; iv. forma giuridica (8) e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore; v. indirizzo sede legale; vi. altre sedi; vii. aree territoriali di operatività; viii. valori e finalità perseguite (missione dell'ente); (9) ix. attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del decreto legislativo n. 117/2017 e/o all'art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017 (oggetto sociale); x. evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; xi. collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); contesto di riferimento. 	<ul style="list-style-type: none"> i. footer/copertina ii. footer/copertina iii. iv. p. 18 v. footer/copertina vi. 87 vii. 87 viii. p. 10. ix. p 12-13 x. p 15 xi. p. 60-61 	<ul style="list-style-type: none"> i. footer/copertina ii. footer/copertina iii. iv. p. 67 v. footer/copertina vi. 87 vii. 87 viii. p. 10 ix. p 13-14 x. p 16-17 xi.
<p><u>3) Struttura, governo e amministrazione:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> i. consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente); ii. sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati); iii. quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente; 	<ul style="list-style-type: none"> i. p. 18 ii. p. 14-15-18 iii. n.a. 	<ul style="list-style-type: none"> i. p. 74 ii. p.14-15-66-67 iii. n.a.

<p>iv. mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento.</p>	<p>iv. traspare da tutto il documento</p>	<p>iv. traspare da tutto il documento</p>
<p><u>4) Persone che operano per l'ente:</u></p> <p>i. tipologie, consistenza e composizione (10) del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. «distaccati out») con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario, comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; (11) attività di formazione e valorizzazione realizzate. Contratto di lavoro applicato ai dipendenti. Natura delle attività svolte dai volontari;</p> <p>ii. struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché' agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>i. p.39-40-41- 42</p> <p>ii. p. 41</p>	<p>i. p. 76-77</p> <p>ii. p. 76-77</p>
<p>5) Obiettivi e attività:</p> <p>i. informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati;</p> <p>ii. per gli enti filantropici: elenco e importi delle erogazioni deliberate ed effettuate nel corso dell'esercizio, con l'indicazione dei beneficiari diversi dalle persone fisiche, numero dei beneficiari persone fisiche, totale degli importi erogati alle persone fisiche;</p> <p>iii. elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>i. da p.22 a p.37</p> <p>ii. n.a.</p> <p>iii. p. 5</p>	<p>i. da p.67 a p.75</p> <p>ii. p. 73 – 74- 75</p> <p>iii. p. 5</p>
<p><u>6) Situazione economico-finanziaria:</u></p> <p>i. provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;</p> <p>ii. specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per</p>	<p>i. da p.42 a p.57</p> <p>ii. da p.42 a p.57</p>	<p>i. da p.77 a p.82</p> <p>ii. da p.77 a p.82</p>

<p>fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;</p> <p>iii. segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.</p>	<p>iii. p. 5</p>	<p>iii. p. 5</p>
<p><u>7) Altre informazioni:</u></p> <p>i. indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;</p> <p>ii. informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente (12): tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi;</p> <p>iii. altre informazioni di natura non finanziaria (13), inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.;</p> <p>iv. informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>i. Non sono in essere contenziosi o controversie</p> <p>ii. n.a.</p> <p>iii. p. 85 - 86</p> <p>iv. p. 18</p>	<p>i. Non sono in essere contenziosi o controversie</p> <p>ii. n.a.</p> <p>iii. p. 85 - 86</p> <p>iv. 66</p>
<p><u>8) Monitoraggio svolto dall'organo di controllo</u> (modalità di effettuazione ed esiti): l'art. 10, comma 3 del decreto legislativo n. 112/2017 per le imprese sociali e l'art. 30, comma 7 del codice del Terzo settore per gli altri enti del Terzo settore prevedono che l'organo di controllo eserciti compiti di monitoraggio sui seguenti aspetti:</p> <p>a) ...</p> <p>b) per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8);</p> <p>i. esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;</p> <p>ii. rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;</p> <p>iii. perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi,</p>	<p>p. 62</p>	<p>p. 83</p>

<p>entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);</p> <p>Il bilancio sociale dovrà pertanto dare conto del monitoraggio posto in essere per ciascuno dei punti sopra indicati e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.</p>		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--